「健康生活小勇士」
獎勵計劃
列印證書程式指引

幼營喜動校園計劃

目錄

A) 系統要求.....2
B) 安裝步驟.....3
1. 下載證書程式.....3
2. 保存應用程式.....4
3. 安裝應用程式.....5
4. 安裝需要的軟件 (可能出現的步驟).....6
5. 完成安裝.....9
C) 使用列印證書程式.....10
1. 開始列印證書程式.....10
2. 選擇語言.....11
3. 選擇證書.....12
4. 全體學生名單輸入表.....13
5. 預覽證書.....15
6. 列印所有證書.....16
7. 個別學生姓名輸入表格.....18
8. 關閉列印證書程式.....20

A) 系統要求

i. 作業系統: 微軟視窗 7 或以上

ii. Microsoft .Net Framework: Microsoft .Net Framework 4.0 或以上

iii. Microsoft Access Database Engine 2010 Redistributable

B) 安裝步驟

1. 下載證書程式

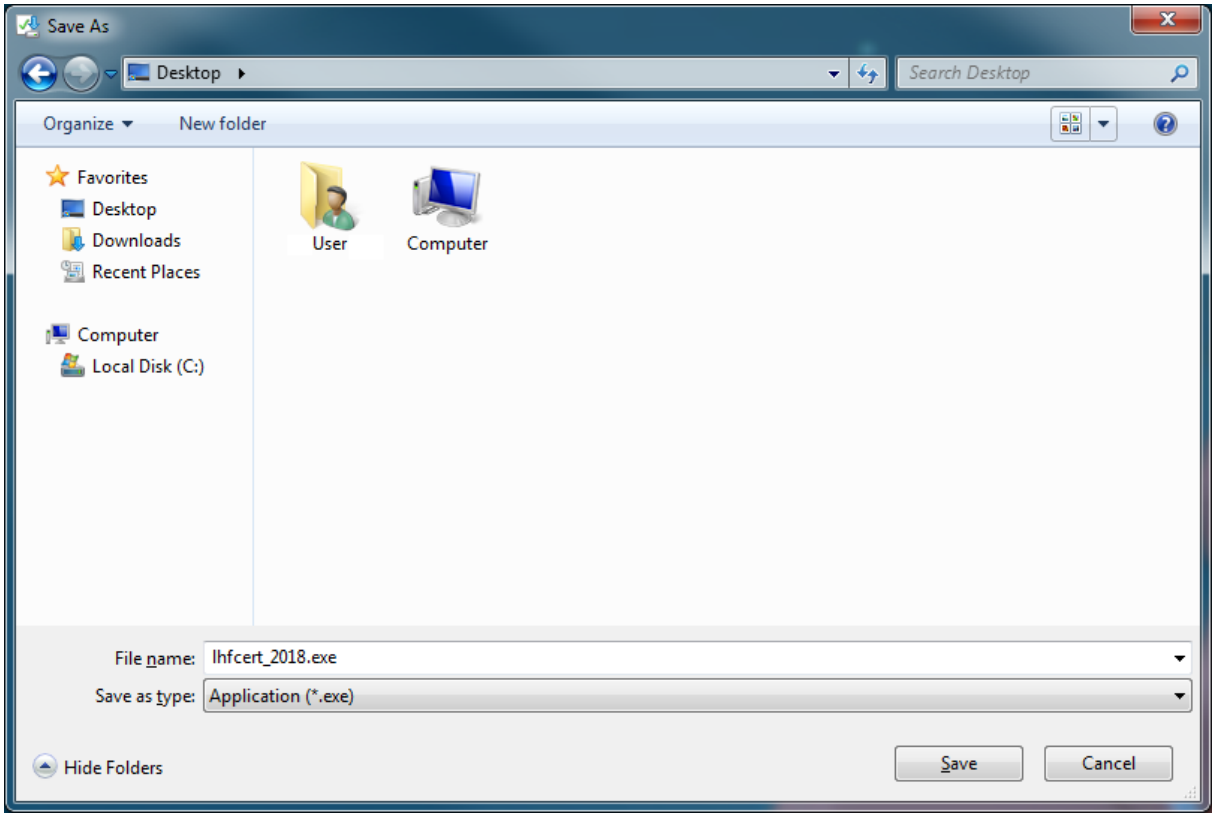
   請在「幼營喜動校園」網站
   (https://www.startsmart.gov.hk/tc/others.aspx?MenuID=27)下載程式

   i. 點擊“證書程式（按此下載）”
   ii. 點擊“Save”旁的

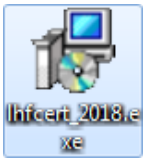
   iii. 點擊“Save as”來保存設置文件

2. 保存應用程式

i. 保存設置文件於桌面



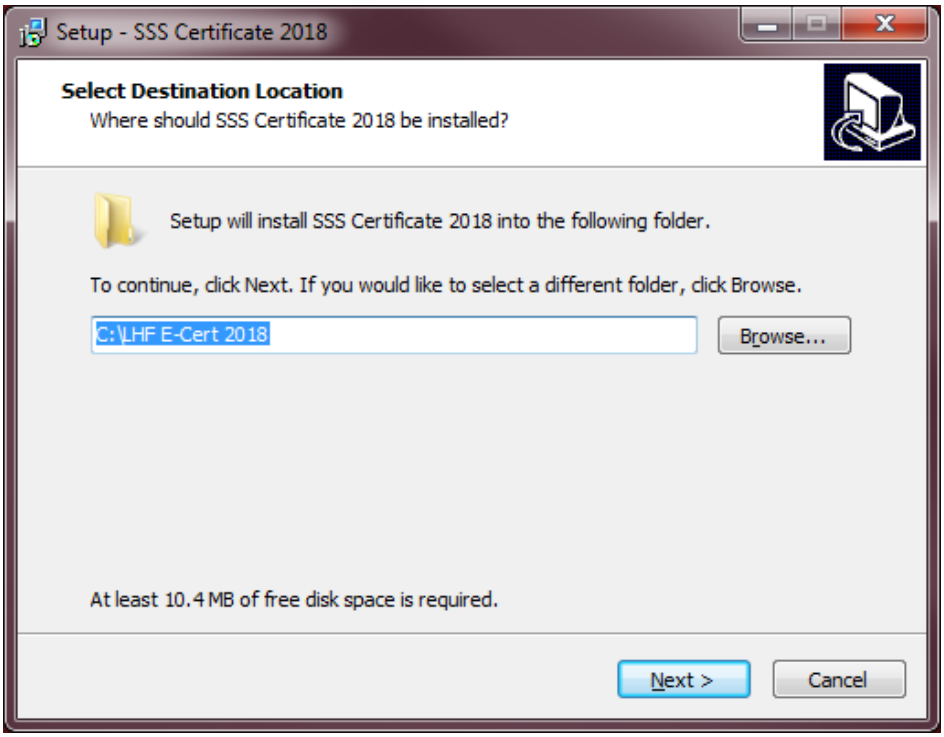
ii. 在桌面可看到保存設置文件



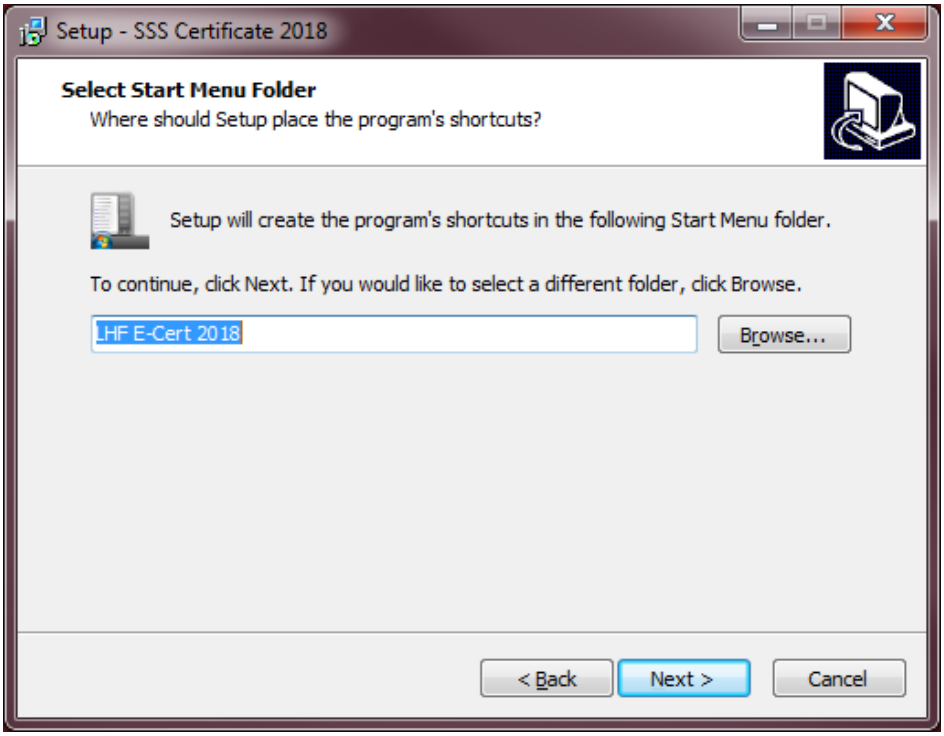
3. 安裝應用程式

在桌面上雙點擊安裝程式以啟動安裝精靈。

i. 選擇安裝路徑並點擊“Next”繼續



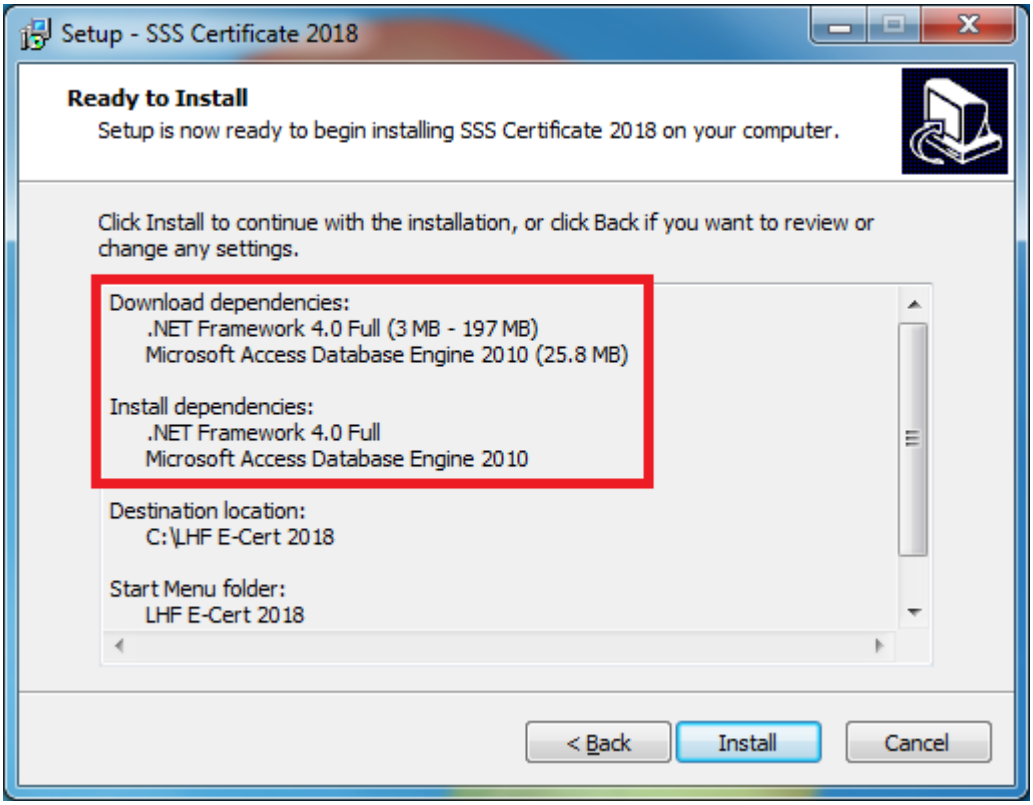
ii. 選擇開始功能表捷徑路徑並點擊“Next”繼續



4. 安裝需要的軟件 (可能出現的步驟)

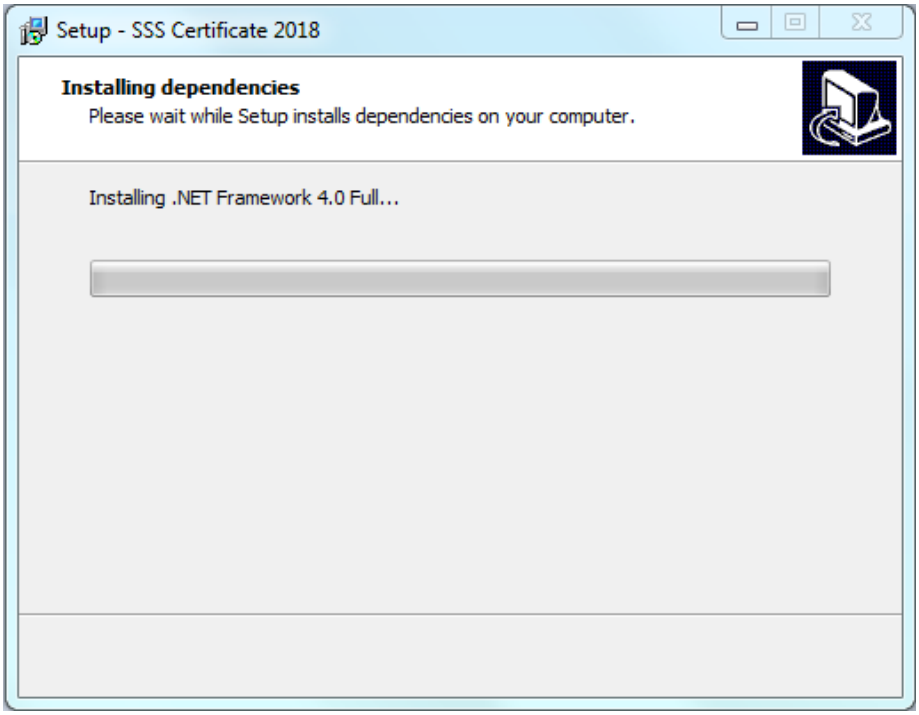
安裝程式會檢測電腦是否已安裝了必要的軟件; 如電腦已經安裝了所有必須的軟件,安裝程式會跳過此步驟, 否則安裝程式會先安裝軟件

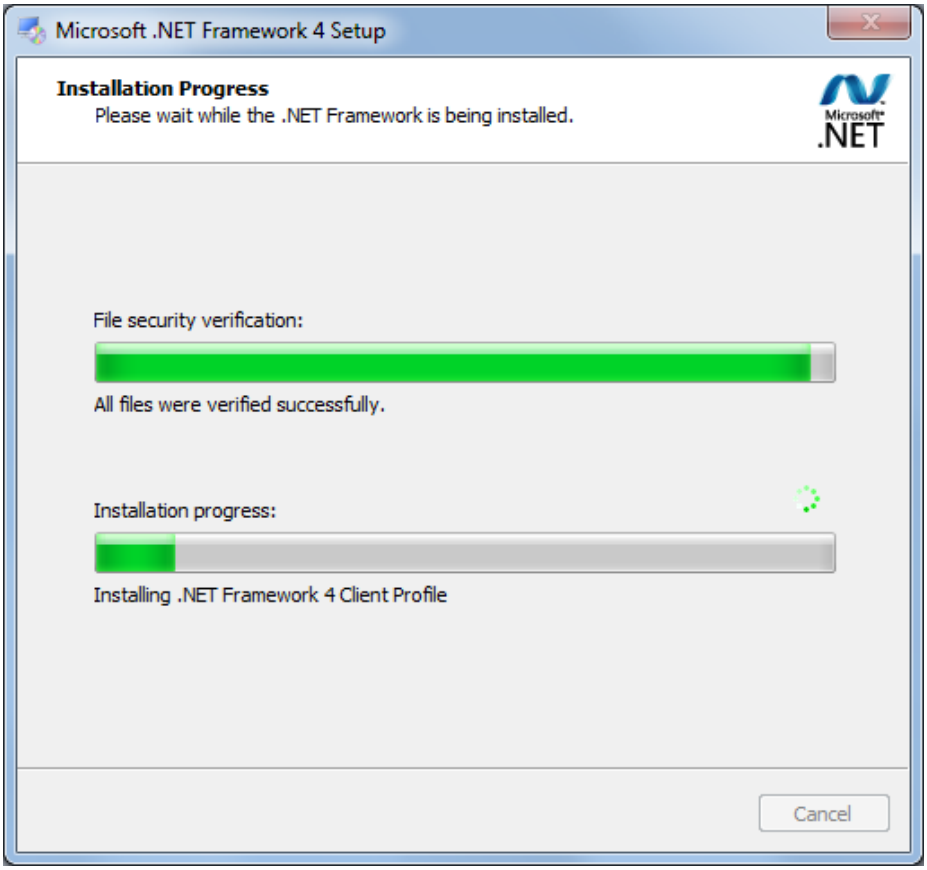
i. 點擊 “Install” 開始安裝



a) 安裝 Microsoft .NET framework 4.0

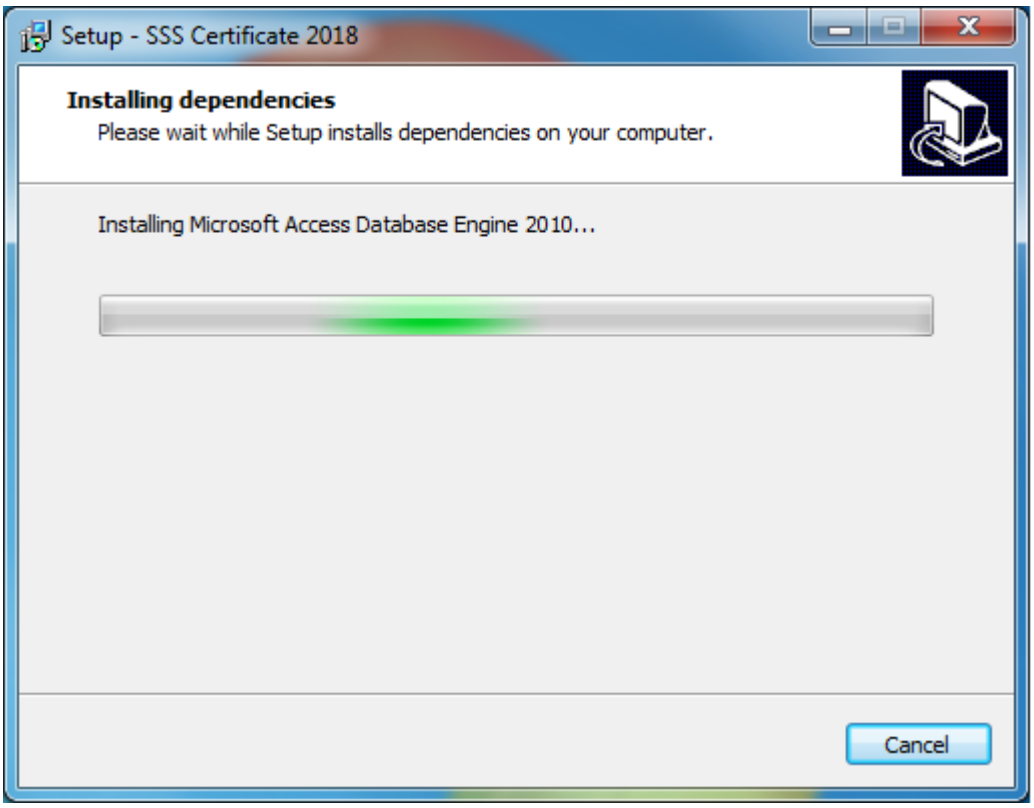
i. 安裝程式會自動下載並安裝軟件

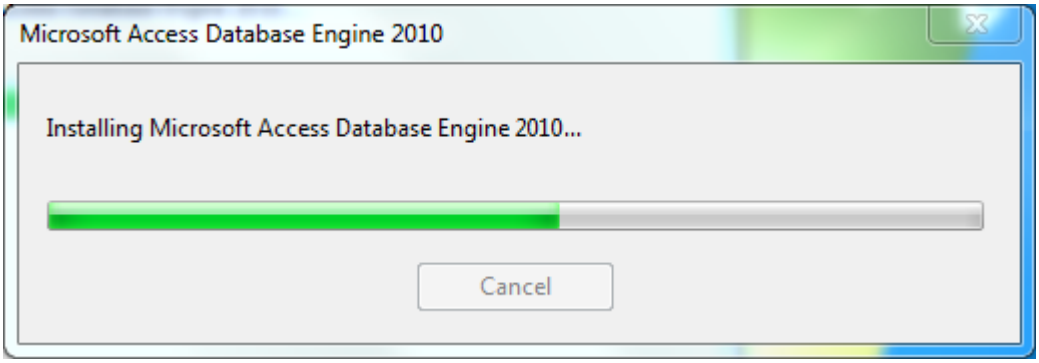




b) 安裝 Microsoft Access Database Engine 2010

i. 安裝程式會自動下載並安裝軟件





5. 完成安裝

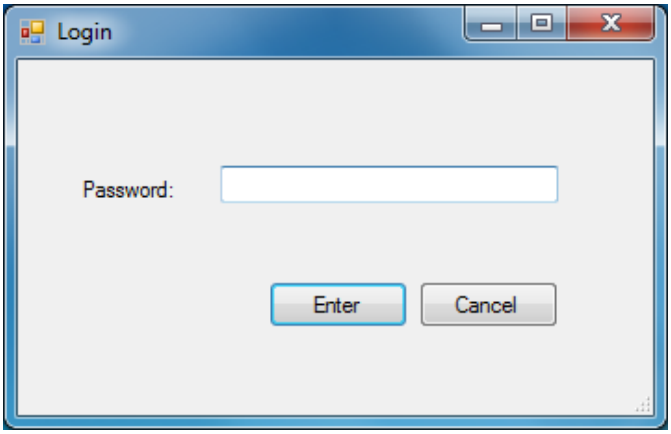
i. 安裝完成後, 點擊 “Finish” 退出安裝精靈

ii. 退出安裝精靈後,桌面會出現一個新的捷徑 “SSS Certificate”

C) 使用列印證書程式

1. 開始列印證書程式

i. 雙點擊桌面的捷徑, 然後輸入密碼並點擊 “Enter”



ii. 登錄程式後, 會出現以下畫面:

2. 選擇語言

i. 按“English”或“中文版”選擇語言

ii. 進入程式後也可以點擊下圖所示的位置更改語言

3. 選擇證書

i. 本程式設有兩款證書供選擇: “健康飲食小管家獎狀”及“健康活力獎狀”

ii. 每款證書均有3個獎項, 分別是“金獎”、“銀獎”和“銅獎”

iii. 使用者可按下圖所示按鈕選擇證書及獎項類別

iv. 進入程式後可按下圖所示點擊有關位置選擇證書類別

4. 全體學生名單輸入表

i. 按 “全體學生名單輸入表” 開啟輸入表

ii. 在 “學生姓名” 及 “學校名稱” 的欄位輸入資料

iii. 如學校名稱太長, 可利用 “學校名稱第二行 (可選填)” 的欄位繼續輸入學校名稱。

證書將顯示 “學校名稱第二行 (可選填)” 的字於 “學校名稱” 之下

iv. 當完成輸入學生名單後，按儲存並關閉 Excel 電子表格

	A	B	C
1	學生姓名 Student Name	學校名稱 School Name	學校名稱第二行 (可選填) School Name line 2 (Optional)
2	陳大文	健康幼稚園	
3	Chan Tai Man	Healthy Kindergarden	
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			

5. 預覽證書

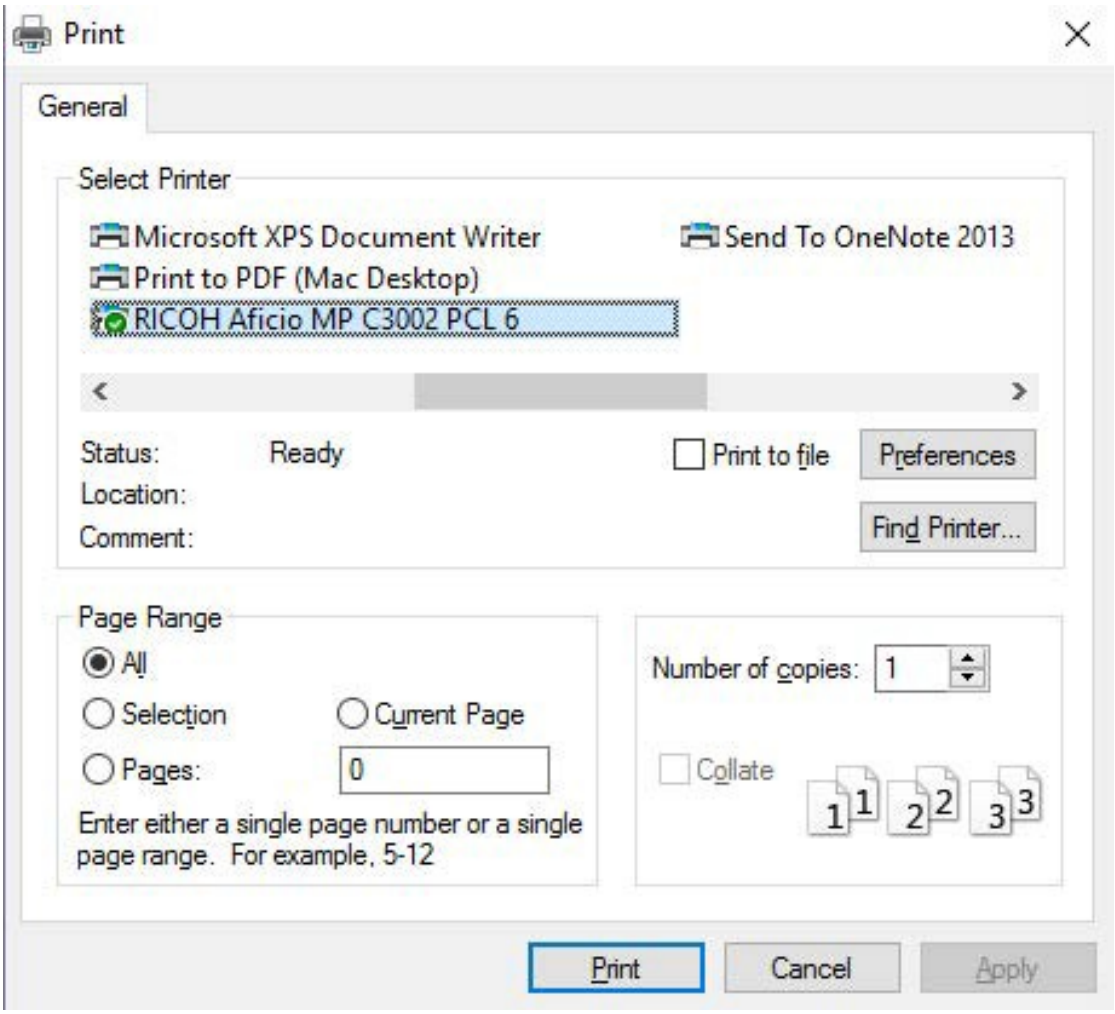
i. 當完成輸入學生名單，可點擊 預覽證書

ii. 使用者可利用下圖所示的選單，調整學生姓名及學校名稱字型的大小

6. 列印所有證書

i. 按 “列印所有證書” 列印所有儲存在 “全體學生名單輸入表” 裡的證書

ii. 可選擇想使用的打印機, 和需要打印的頁面範圍及數量，然後點擊 “Print” 開始列印



7. 個別學生姓名輸入表格

i. 可使用 “個別學生姓名輸入表格” 輸入及列印證書給個別學生

ii. 在 “學生姓名” 及 “學校名稱” 的欄位輸入資料. 如學校名稱太長, 可繼續把學校名稱輸入 “學校名稱 (可選用)” 的欄位, 證書將顯示此行的字於 “學校名稱” 之下

iii. 當完成學生資料表格後, 按 “預覽” 繼續

iv. 按 “列印證書” 開始列印, 程序與C部分(“使用列印證書程式”) 步驟6一樣

8. 關閉列印證書程式

i. 點擊右上角的“X”關閉程式